

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과

정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	708,721	1,043,200	△334,479
국	150,987		
기	11,553		
도	89,050		
시	457,131		
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	195,995	199,451	△3,456
국	11,458		
시	184,537		
민원행정서비스 향상	195,995	199,451	△3,456
국	11,458		
시	184,537		
종합민원실 운영	9,958	9,910	48
201 일반운영비	5,958	5,910	48
01 사무관리비	5,760	5,700	60
○민원실 운영 관리	5,760		
○복사기 임차료 150,000원*12월	1,800		
○행정사무기기 및 전산소모품 구입 150,000원*12월	1,800		
○정수기 임차료 45,000원*4대*12월	2,160		
02 공공운영비	198	210	△12
○민원실 방범 비상벨 유지관리비 8,250원*2개소*12월	198		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원정책 추진 1,000,000원	1,000		
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○민원실 식목 및 상토 구입 1,000,000원*3회	3,000		
민원행정 운영	32,700	22,324	10,376
201 일반운영비	30,000	19,720	10,280
01 사무관리비	25,000	3,000	22,000
○민원홍보물 제작 및 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○민원담당 공무원 힐링 워크숍 22,000,000원	22,000		
○공무원 친절교육 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	5,000	5,720	△720
○민원처리 해피콜시스템 유지보수 1,000,000원*4회	4,000		
○민원담당 공무원 심리상담 지원 100,000원*10회	1,000		
202 여비	800	704	96
01 국내여비	800	704	96

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원행정 업무추진 100,000원*2명*2일*2회	800		
303 포상금	1,900	1,900	0
01 포상금	1,900	1,900	0
○민원처리 마일리지 우수직원 시상금	1,900		
○최우수 250,000원*1명*2회	500		
○우수 200,000원*2명*2회	800		
○장려 100,000원*3명*2회	600		
복합민원 지원	2,270	32,600	△30,330
201 일반운영비	2,270	2,200	70
01 사무관리비	2,270	2,200	70
○민원사무편람 정비 제작 30,000원*50부	1,500		
○민원조정위원회 참석수당 70,000원*1명*3회	210		
○청원심의회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
주민등록·인감제도 운영	76,759	73,667	3,092
201 일반운영비	56,599	53,251	3,348
01 사무관리비	26,822	29,887	△3,065
○주민등록증 발급 수수료	8,100		
○주민등록 및 인감증명 관련 소모품 구입 100,000원*9개소	900		
○주민등록 및 인감증명 용지 구입 55,000원*10박스*9개소	4,950		
○주민등록 일제정리 홍보 현수막 제작(배너 포함) 55,000원*9개*2회	990		
○주민등록 및 인감증명 관련 서식 제작 150,000원*9개소	1,350		
○주민등록전입 시책추진 ○쓰레기봉투 구입 370원*10매*1,000명	3,700		
○민원수수료 카드결제 단말기 임대료 11,000원*16대*12월	2,112		
○민원수수료 및 무인민원발급기 카드결제 수수료 60,000원*12월	720		
○무인민원발급기 소모품 구입(용지 포함) 200,000원*5회	1,000		
○옥외 무인민원발급기 청소용역 200,000원*15회	3,000		
02 공공운영비	29,777	23,364	6,413
○무인민원발급기 유지관리 ○전기요금 150,000원*3개소*12월	5,400		
○방범용역비 130,000원*6대*12월	9,360		
○유지관리용역비 129,200원*7대*12월	10,853		
○공공요금 및 제세	3,540		

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민등록업무 업무배상책임 공제회비 115,000원*12명	1,380		
○인감업무 업무배상책임 공제회비 180,000원*12명	2,160		
○통합민원발급기 유지보수비 52,000원*1대*12월	624		
202 예비	800	1,056	△256
01 국내여비	800	1,056	△256
○주민등록·인감 업무추진 100,000원*2명*2일*2회	800		
303 포상금	1,500	1,500	0
01 포상금	1,500	1,500	0
○동 민원행정(주민등록·인감)업무 우수동 시상금	1,500		
○최우수 500,000원*1동	500		
○우수 400,000원*1동	400		
○장려 300,000원*2동	600		
308 자치단체등이전	17,860	17,860	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,860	17,860	0
○차세대 주민등록시스템 유지 보수비 17,860,000원	17,860		
가족관계등록사무지원	12,964	13,179	△215
국	11,458		
시	1,506		
201 일반운영비	11,964	12,123	△159
국	11,458		
시	506		
01 사무관리비	11,458	11,617	△159
○가족관계등록 신고서 서식 제작 6,500원*10종*30권*2회	3,900		
국	3,900		
○가족관계등록 전산소모품 구입 300,000원*2종*9개소	5,400		
국	5,400		
○가족관계등록 복사용지 구입 25,350원*40박스	1,014		
국	1,014		
○가족관계등록 사무용품 구입 286,000원*4회	1,144		
국	1,144		
02 공공운영비	506	506	0
○가족관계등록업무 업무배상책임 공제회비 46,000원*11명	506		
202 예비	1,000	1,056	△56
01 국내여비	1,000	1,056	△56

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가족관계교육 및 등록서류 제출 100,000원*1명*10회	1,000		
여권발급 운영	2,460	1,402	1,058
201 일반운영비	2,060	1,050	1,010
01 사무관리비	2,000	1,000	1,000
○여권발급 소모품 구입 500원*4,000매	2,000		
02 공공운영비	60	50	10
○여권업무 업무배상책임 공제회비 30,000원*2명	60		
202 여비	400	352	48
01 국내여비	400	352	48
○여권발급 업무추진 100,000원*2명*2일*1회	400		
기록관 운영관리	58,324	45,809	12,515
201 일반운영비	54,074	45,545	8,529
01 사무관리비	19,320	19,320	0
○기록관 보존용물품 구입 16,000원*2종*25개	800		
○기록관 상시 소독시스템 운용 약품 구입(제 1·2서고, 행정자료) 44,000원*1종*20개	880		
○기록관 서고 집중소독(제1, 2서고 및 행정자 료실) 3,500,000원	3,500		
○기록물평가 심의위원회 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
○비전자기록물 폐기 용역(현장파쇄) 2,000,000원	2,000		
○표준기록관리시스템 소프트웨어 구입 표준기록관리시스템 백신 SW 12,000,000원	12,000		
02 공공운영비	34,754	26,225	8,529
○표준기록관리시스템 유지관리비 2,896,125원*12월	34,754		
202 여비	1,000	264	736
01 국내여비	1,000	264	736
○기록관리 업무추진 100,000원*1명*10회	1,000		
308 자치단체등이전	3,250	0	3,250
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	3,250	0	3,250
○기능분류모델시스템 고도화 분담금 3,250,000원	3,250		
정보공개 운영	560	560	0
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
○정보공개심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		

부서: 민원과
 정책: 농업 경쟁력 강화(농림해양수산/농업·농촌)
 단위: 농업인 소득안정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		기 5,246		
		시 2,248		
	○주휴수당 78,880원*19일*1명	1,499		
		기 1,049		
		시 450		
	○간식비 5,000원*95일*1명	475		
		기 333		
		시 142		
	○연차유급수당 78,880원*4일*1명	316		
		기 221		
		시 95		
	○농지이용실태조사 인건비	6,721		
	○기본급 78,880원*66일*1명	5,207		
		기 3,644		
		시 1,563		
	○주휴수당 78,880원*12일*1명	947		
		기 663		
		시 284		
	○간식비 5,000원*66일*1명	330		
		기 231		
		시 99		
	○연차유급수당 78,880원*3일*1명	237		
		기 166		
		시 71		
	201 일반운영비	17,600	20,930	△3,330
	01 사무관리비	17,000	19,930	△2,930
	○농지관리 운영 600,000원	600		
	○농업현장 조사차량 임차료 900,000원*9월	8,100		
	○농지위원회 참석수당 70,000원*9명*10회	6,300		
	○농지위원회 일반운영비 1,000,000원	1,000		
	○감정평가 수수료 200,000원*5회	1,000		
	02 공공운영비	600	1,000	△400
	○농업현장조사차량 유지비 600,000원	600		
	202 여비	1,200	1,248	△48
	01 국내여비	1,200	1,248	△48
	○농지조사 및 관리 업무추진 100,000원*2명*2일*2회	800		
	○농지업무 관련 교육 및 회의참석 100,000원*1명*2일*2회	400		
	임업 경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)	1,200	0	1,200
	산지관리 추진	1,200	0	1,200
	산지관리 추진	1,200	0	1,200

부서: 민원과
 정책: 임업 경쟁력 강화(농림해양수산/임업·산촌)
 단위: 산지관리 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	1,200	0	1,200
	01 국내여비	1,200	0	1,200
	○산지관리 업무 추진 100,000원*2명*2일*3회	1,200		
	식품·위생 관리(보건/식품의약안전)	360,672	417,128	△56,456
	국	129,522		
	도	89,050		
	시	142,100		
	식품·공중 위생관리	360,672	417,128	△56,456
	국	129,522		
	도	89,050		
	시	142,100		
	음식문화개선사업	27,048	30,368	△3,320
	301 일반보전금	27,048	30,368	△3,320
	14 기타보상금	27,048	30,368	△3,320
	○모범 및 먹거리업소 수도료 감면 970,000원*12월	11,640		
	○모범, 먹거리 및 체육인증업소 쓰레기 봉투 890원*10매*60개소*12월	6,408		
	○모범업소 표지판 설치 100,000원*10개소	1,000		
	○체육인증업소 및 안심식당 편의용품 지원 25,000원*80개소	2,000		
	○남은음식 싸주기 포장가방 및 위생용기 지 원 500원*50개*2종*120개소	6,000		
	식품안전관리	8,380	6,516	1,864
	201 일반운영비	740	1,400	△660
	01 사무관리비	740	1,400	△660
	○식품안전관리 홍보물 제작 4,000원*50매	200		
	○어린이식품안전보호구역 판매업소 안내표 지판 제작 100,000원*3개	300		
	○신용카드 후취수수료 20,000원*12월	240		
	202 여비	2,000	1,056	944
	01 국내여비	2,000	1,056	944
	○공중·식품위생 업무추진 100,000원*5명*1일*4회	2,000		
	206 재료비	2,040	2,040	0
	01 재료비	2,040	2,040	0
	○미생물 간이키트 등 구입 8,500원*8개*3종	2,040		
	301 일반보전금	3,600	2,020	1,580
	14 기타보상금	3,600	2,020	1,580
	○공중, 식품위생감시원 활동비 50,000원*2명*13일	1,300		

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약품안전)
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식품수거 검체비 보상 10,000원*10건*23회	2,300		
어린이 사회복지 급식관리지원센터 운영	250,000	216,000	34,000
	국 125,000		
	도 50,000		
	시 75,000		
307 민간이전	250,000	216,000	34,000
	국 125,000		
	도 50,000		
	시 75,000		
05 민간위탁금 ○어린이·사회복지 급식관리지원센터 지원 250,000,000원	250,000	216,000	34,000
	국 125,000		
	도 50,000		
	시 75,000		
강원도 식품진흥기금 운영	11,800	13,000	△1,200
	도 11,800		
301 일반보전금	11,800	13,000	△1,200
	도 11,800		
11 행사실비지원금 ○도 소비자 식품위생감시원 활동비 50,000원*8명*22일	8,800	7,000	1,800
	도 8,800		
14 기타보상금 ○으뜸업소 인센티브 지원 3,000,000원	3,000	6,000	△3,000
	도 3,000		
스마트 식품안전관리 통합망 통신요금	2,244	2,244	0
	국 1,122		
	시 1,122		
201 일반운영비	2,244	2,244	0
	국 1,122		
	시 1,122		
02 공공운영비 ○스마트 식품안전관리 통합망 통신비 187,000원*12월	2,244	2,244	0
	국 2,244		
	시 1,122		
	시 1,122		
스마트 식품안전관리 시니어감시원 활동비	1,500	1,500	0
	국 750		
	시 750		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
	국 750		
	시 750		

부서: 민원과

정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약품안전)

단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
14 기타보상금	1,500	1,500	0
○시니어감시원 활동비 50,000원*2명*15일	1,500		
	국 750		
	시 750		
식품·공중위생업소 환경개선사업	54,400	88,400	△34,000
	도 27,000		
	시 27,400		
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	400	400	0
○위생업소 환경개선사업 심의위원회 참석수당 100,000원*4명*1회	400		
402 민간자본이전	54,000	88,000	△34,000
	도 27,000		
	시 27,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	54,000	88,000	△34,000
○위생업소 환경개선 54,000,000원	54,000		
	도 27,000		
	시 27,000		
어린이기호식품 전담관리원 운영	4,800	5,400	△600
	국 2,400		
	시 2,400		
301 일반보전금	4,800	5,400	△600
	국 2,400		
	시 2,400		
14 기타보상금	4,800	5,400	△600
○어린이기호식품 전담관리원 활동비 50,000원*4명*24일	4,800		
	국 2,400		
	시 2,400		
위생용품 안전관리	500	500	0
	국 250		
	도 250		
201 일반운영비	200	200	0
	국 100		
	도 100		
01 사무관리비	200	200	0
○수거검사 대상 위생용품 구입 200,000원	200		
	국 100		
	도 100		
202 여비	300	300	0
	국 150		
	도 150		

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리(보건/식품의약품안전)
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		300	300	0
○위생용품 수거의뢰	300,000원	300		
		국 150		
		도 150		
행정운영경비(민원과)(기타/기타)		84,363	68,543	15,820
		국 10,007		
		시 74,356		
인력운영비		48,507	47,123	1,384
		국 10,007		
		시 38,500		
인력운영비(여권발급업무 대행기관 운영)		48,507	47,123	1,384
		국 10,007		
		시 38,500		
101 인건비		48,507	47,123	1,384
		국 10,007		
		시 38,500		
03 공무원(무기계약)근로자보수		48,507	47,123	1,384
○여권발급창구 근로자 보수(행정실무원 30호 봉)	2,730,519원*12월	32,767		
		국 10,007		
		시 22,760		
○정근수당	2,730,519원*50%*100%*2회	2,731		
○명절휴가비	2,730,519원*60%*2회	3,277		
○연차유급휴가수당	145,497원*18일	2,619		
○작업장려수당	150,000원*12월	1,800		
○정액급식비	140,000원*12월	1,680		
○민원수당	150,000원*12월	1,800		
○직무수당	130,000원*12월	1,560		
○초과근무수당	27,280원*10시간	273		
기본경비		35,856	21,420	14,436
기본경비		35,856	21,420	14,436
201 일반운영비		20,136	6,780	13,356
01 사무관리비		14,136	6,780	7,356
○부서운영 기본경비	200,000원*12월	2,400		
○사무용품 구입	200,000원*12월	2,400		
○행정사무기기 및 전산소모품 구입	200,000원*12월	2,400		
○신문 구독료	50,000원*12월	600		
○급량비	8,000원*22명*3회*12월	6,336		
02 공공운영비		6,000	0	6,000
○우편요금	500,000원*12월	6,000		
202 여비		11,520	12,840	△1,320
01 국내여비		1,320	600	720

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상근무 관내여비 20,000원*22명*3회	1,320		
02 월액여비	10,200	12,240	△2,040
○위생업소 지도점검 170,000원*5명*12월	10,200		
203 업무추진비	4,200	1,800	2,400
04 부서운영업무추진비	4,200	1,800	2,400
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		