

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	821,776	1,990,413	△ 1,168,637
	국 시 84,854 736,922		
주민 행정 편의 도모	89,545	97,220	△ 7,675
	국 시 3,334 86,211		
민원행정서비스 향상	89,545	97,220	△ 7,675
	국 시 3,334 86,211		
종합민원실 운영	13,946	14,246	△ 300
201 일반운영비	11,096	11,096	0
01 사무관리비	6,096	4,176	1,920
○민원실용 도서구입 15,000원 * 2종 * 2개소 * 12월	720		
○민원인전용 사무기기 소모품 구입 300,000원 * 2종 * 2회	1,200		
○민원인전용 복사기 임대 88,000원 * 12월	1,056		
○민원제공용 소모품(3종) 구입 100,000원 * 12월	1,200		
○민원실 정수기 유지관리 40,000원 * 4대 * 12월	1,920		
02 공공운영비	5,000	6,920	△ 1,920
○민원실 온풍기 유류비 1,000,000원 * 5월	5,000		
206 재료비	2,850	2,850	0
01 재료비	2,850	2,850	0
○민원실 식재 꽃묘 구입 700,000원 * 3회	2,100		
○꽃묘 식재 상토 구입 5,000원 * 50포 * 3회	750		
주민등록·인감제도 운영	41,587	40,976	611
201 일반운영비	38,143	37,032	1,111
01 사무관리비	30,970	28,390	2,580
○주민등록증 발급 수수료 3,000원 * 250장 * 12월	9,000		
○주민등록 및 인감증명 소모품 구입 150,000원 * 9개소	1,350		
○주민등록 및 인감증명 발급용지 50,000원 * 10박스 * 9개소	4,500		
○주민등록 일제정리 홍보현수막 제작(배너포함) 65,000원 * 8개 * 2회	1,040		
○무인민원발급기 소모품 구입 300,000원 * 3회	900		
○주민등록사무 업무편람 구입 50,000원 * 10권	500		
○주민등록전입 시책추진 ○쓰레기 봉투 구입 370원 * 10매 * 3,000명	11,100 11,100		

부서: 민원봉사과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원수수료 카드결제 단말기 임대료 11,000원 * 15대 * 12월	1,980		
○민원수수료 카드결제 수수료 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	7,173	8,642	△1,469
○공공요금 및 제세	4,173		
○주민등록증 우송요금 80,000원 * 12회	960		
○주민등록업무 업무배상책임 공제회비 122,900원 * 10명	1,229		
○인감업무 업무배상책임 공제회비 198,400원 * 10명	1,984		
○무인민원발급기 유지관리비 250,000원 * 12월	3,000		
202 여비	1,944	1,944	0
01 국내여비	1,944	1,944	0
○ 주민등록·인감업무 추진 81,000원 * 2명 * 2일 * 6회	1,944		
303 포상금	1,500	1,500	0
01 포상금	1,500	1,500	0
○동 민원행정(주민등록·인감)업무 우수동 시 상금	1,500		
○최우수 700,000원 * 1개동	700		
○우수 500,000원 * 1개동	500		
○장려 300,000원 * 1개동	300		
민원행정 운영	15,540	15,640	△100
201 일반운영비	10,400	10,500	△100
01 사무관리비	3,600	3,600	0
○민원 친절교육 강사 수당 300,000원 * 2회	600		
○민원홍보물 제작 및 서식 인쇄	3,000		
02 공공운영비	6,800	6,900	△100
○민원행정 후납우편료 150,000원 * 12월	1,800		
○민원처리 해피콜시스템 유지보수 1,250,000원 * 4회	5,000		
202 여비	3,240	3,240	0
01 국내여비	3,240	3,240	0
○민원행정 업무추진 81,000원 * 2명 * 2일 * 10회	3,240		
303 포상금	1,900	1,900	0
01 포상금	1,900	1,900	0
○민원처리 마일리지 우수직원 시상금	1,900		
○최우수 250,000원 * 1명 * 2회	500		
○우수 200,000원 * 2명 * 2회	800		
○장려 100,000원 * 3명 * 2회	600		

부서: 민원봉사과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복합민원 지원	10,220	2,820	7,400
201 일반운영비	8,600	1,200	7,400
01 사무관리비	8,600	1,200	7,400
○민원사무편람 정비 제작 25,000원 * 80부	2,000		
○생활민원 전화안내 메뉴판 제작 330원 * 20,000부	6,600		
202 여비	1,620	1,620	0
01 국내여비	1,620	1,620	0
○민원처리 시책교육 참석 81,000원 * 2명 * 2일 * 5회	1,620		
가족관계등록사무지원	3,805	19,068	△ 15,263
국	3,334		
시	471		
201 일반운영비	2,347	2,412	△ 65
국	2,200		
시	147		
01 사무관리비	2,200	2,200	0
○가족관계등록 서식인쇄 1,000원 * 10종 * 50권 * 2회	1,000		
○가족관계등록 사무기기 소모품 구입 300,000원 * 2종 * 1회	600		
○가족관계등록 사무기기 수리비 300,000원 * 1회	300		
○가족관계등록 사무용품 구입 150,000원 * 2회	300		
02 공공운영비	147	212	△ 65
○가족관계등록업무 업무배상책임 공제회비 49,000원 * 3명	147		
202 여비	1,458	1,458	0
국	1,134		
시	324		
01 국내여비	1,458	1,458	0
○가족관계등록신고서 제출 81,000원 * 1명 * 1일 * 14회	1,134		
○가족관계등록부 정정 민원협의 81,000원 * 1명 * 1일 * 4회	324		
여권발급 운영	4,447	4,470	△ 23
201 일반운영비	3,799	3,822	△ 23
01 사무관리비	3,747	3,747	0
○여권발급 소모품 구입	1,047		

부서: 민원봉사과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○여권커버 제작	900원 * 3,000매	2,700		
02 공공운영비		52	75	△23
○여권업무 업무배상책임 공제회비	26,000원 * 2명	52		
202 여비		648	648	0
01 국내여비		648	648	0
○여권발급 업무추진	81,000원 * 2명 * 2일 * 2회	648		
수요자 중심의 자동차 행정서비스 구축		32,551	31,483	1,068
민원중심 자동차 행정		32,551	31,483	1,068
자동차 민원행정운영		32,551	31,483	1,068
201 일반운영비		27,551	26,483	1,068
01 사무관리비		5,660	4,460	1,200
○자동차민원서식 인쇄	200원 * 10종 * 1,500부	3,000		
○자동차 정기검사 안내 우편엽서 제작	200원 * 2종 * 1,500부	600		
○자동차 책임보험 부과 예고서 제작	200원 * 2종 * 1,000부	400		
○창봉투 구입	80원 * 1,000부	80		
○자동차 체납액 집중정리 홍보물 제작		1,080		
○홍보현수막	60,000원 * 4개 * 2회	480		
○홍보안내문	40원 * 15,000매	600		
○체납차량 번호판 영치증 제작	500원 * 1,000매	500		
02 공공운영비		21,891	22,023	△132
○자동차관련 과태료 고지서 우편요금	1,000,000원 * 12월	12,000		
○번호판영치시스템 프로그램 유지관리	250,000원 * 12월	3,000		
○무보험자동차 단속업무 프로그램 유지관리	300,000원 * 12월	3,600		
○차량업무 업무배상책임 공제회비	145,500원 * 2명	291		
○차량유지관리비	250,000원 * 1대 * 12월	3,000		
202 여비		5,000	5,000	0
01 국내여비		5,000	5,000	0
○자동차등록 및 특사경업무 수행	60,000원 * 2명 * 2일 * 15회	3,600		
○체납차량 번호판 영치업무추진	10,000원 * 2명 * 70일	1,400		
지적행정과 토지정보화		542,974	710,576	△167,602
	국	43,000		
	시	499,974		

부서: 민원봉사과
 정책: 지적행정과 토지정보화
 단위: 공간 정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공간 정보화	234,562	225,387	9,175
도로명주소사업	44,158	42,085	2,073
201 일반운영비	4,320	4,320	0
01 사무관리비	4,320	4,320	0
○도로명주소위원회 참석수당 70,000원 * 8명 * 2회	1,120		
○도로명주소 홍보물 제작 2,000원 * 1,000개	2,000		
○도로명주소 행정사무기기 소모품 구입 300,000원 * 4종 * 1회	1,200		
202 여비	1,944	1,944	0
01 국내여비	1,944	1,944	0
○도로명주소사업 업무추진 81,000원 * 2명 * 3일 * 4회	1,944		
308 자치단체등이전	13,704	11,631	2,073
10 공기관등에대한경상적대행사업비	13,704	11,631	2,073
○도로명주소 기본도 유지관리	1,232		
○국가주소 정보시스템 유지관리 및 운영지원(국가직접지원사업)	12,472		
401 시설비및부대비	24,190	24,190	0
01 시설비	24,190	24,190	0
○도로명주소 안내시설물 유지관리	22,500		
○유지보수(도로명판 1,733, 기초번호판 998, 건물번호판 9,204)	15,000		
○신규설치 250,000원 * 30개	7,500		
○건물번호판 제작 6,600원 * 150개	990		
○건물번호판 시트지 구입 700,000원 * 1롤	700		
공간정보시스템통합관리.운영	185,007	164,969	20,038
201 일반운영비	92,924	86,702	6,222
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○시설물 도면출력 소모품구입	1,000		
02 공공운영비	91,924	85,702	6,222
○GIS시스템 소프트웨어(6종) 유지보수 693,749,156원 * 9%	62,438		
○GIS시스템 하드웨어(12종) 유지보수 314,814,800원 * 9%	28,334		
○지적전산실 향온향습기 유지보수 96,000원 * 12월	1,152		
202 여비	2,592	2,592	0
01 국내여비	2,592	2,592	0
○공간정보 업무추진 81,000원 * 2명 * 2일 * 8회	2,592		
207 연구개발비	5,400	0	5,400

부서: 민원봉사과
 정책: 지적행정과 토지정보화
 단위: 공간 정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 전산개발비	5,400	0	5,400
○서버운영체제 OS업그레이드	5,400		
401 시설비및부대비	84,091	75,675	8,416
01 시설비	83,340	75,000	8,340
○도로기반지하시설물 변동자료 구축 8,334,000원 * 10km	83,340		
03 시설부대비	751	675	76
○도로기반지하시설물 사업 부대비 83,340,000원 * 0.9%	751		
부동산종합공부시스템 운영	5,397	18,333	△ 12,936
201 일반운영비	5,397	6,019	△ 622
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○부동산종합공부 발급 소모품 구입	1,000		
02 공공운영비	4,397	5,019	△ 622
○토지이용(도시)계획확인원 업무배상책임 공제 회비 198,500원 * 2명	397		
○한국토지정보시스템 유지관리 2,000,000원 * 2회	4,000		
지적행정 서비스 향상	89,948	49,631	40,317
개별공시지가 평가	27,970	25,958	2,012
201 일반운영비	26,026	24,014	2,012
01 사무관리비	21,415	19,482	1,933
○산정지가 검증수수료 41,580원 * 26,000필지 / 53.6 / 2	10,085		
○의견 및 이의신청 검증수수료 41,580원 * 240필지 * 50% / 2	2,495		
○산정조서 제작 25,000원 * 17개동	425		
○검증도면 출력 소모품 구입 250,000원 * 4종	1,000		
○의견 및 이의신청 홍보 현수막 제작 60,000원 * 8개소 * 4회	1,920		
○지가열람부 제작 20,000원 * 9부 * 2회	360		
○부동산평가위원회 참석수당 70,000원 * 11명 * 5회	3,850		
○결정통지문 인쇄 80원 * 16,000통	1,280		
02 공공운영비	4,611	4,532	79
○개별공시지가 결정통지문 발송요금 270원 * 16,000통	4,320		
○개별공시지가확인서 업무배상책임 공제회비 290,100원 * 1명	291		
202 여비	1,944	1,944	0
01 국내여비	1,944	1,944	0
○개별공시지가 업무추진 81,000원 * 2명 * 2일 * 6회	1,944		

부서: 민원봉사과
 정책: 지적행정과 토지정보화
 단위: 지적행정 서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적측량성과도검사 업무배상책임 공제회비 198,500원 * 2명	397		
	202 여비	3,744	4,144	△400
	01 국내여비	3,744	4,144	△400
	○지적관리 업무추진 81,000원 * 2명 * 2일 * 6회	1,944		
	○지적측량검사 및 토지이동지 조사 10,000원 * 2명 * 90회	1,800		
	지적구축	218,464	435,558	△217,094
		국 시		
		43,000 175,464		
	지적재조사사업(자체)	170,686	383,335	△212,649
	201 일반운영비	18,694	5,320	13,374
	01 사무관리비	16,694	5,320	11,374
	○지적재조사위원회, 경계결정위원회 참석수당 70,000원 * 14명 * 2회	1,960		
	○지적재조사 홍보(현수막 등) 물품 구입 60,000원 * 8개소 * 2회	960		
	○지적불부합지 주민설명회 개최 200,000원 * 2회	400		
	○혈암지구 조정금 감정평가 수수료 44,580원 * 150필지 * 2개기관	13,374		
	02 공공운영비	2,000	0	2,000
	○지적재조사 경계통지서 우편요금 200,000원 * 10회	2,000		
	202 여비	1,992	0	1,992
	01 국내여비	1,992	0	1,992
	○지적재조사 동의서 징구 및 경계협의 83,000원 * 2명 * 2일 * 6회	1,992		
	301 일반보상금	150,000	378,015	△228,015
	11 기타보상금	150,000	378,015	△228,015
	○지적재조사특별법 조정금	150,000		
	○혈암지구 1,500,000원 * 100필지	150,000		
	지적재조사사업	47,778	52,223	△4,445
		국 시		
		43,000 4,778		
	401 시설비및부대비	47,778	52,223	△4,445
		국 시		
		43,000 4,778		
	01 시설비	47,778	52,223	△4,445
	○혈암2지구 지적재조사 측량비	47,778		
		국 시		
		43,000 4,778		
	행정운영경비(민원봉사과)	156,706	103,569	53,137

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 38,520 시 118,186		
인력운영비	51,654	23,077	28,577
	국 38,520 시 13,134		
인력운영비(가족관계등록사무지원)	25,518	0	25,518
	국 21,497 시 4,021		
101 인건비	25,518	0	25,518
	국 21,497 시 4,021		
03 무기계약근로자보수	25,518	0	25,518
○ 가족관계등록창구 근로자 보수	25,518		
○ 기본급 1,153,650원 * 1명 * 12월	13,844		
	국 13,844		
○ 상여금 1,153,650원 * 1명 * 400%	4,615		
	국 4,615		
○ 작업장려수당 160,000원 * 12월	1,920		
	국 1,920		
○ 정액급식비 120,000원 * 12월	1,440		
	국 1,118 시 322		
○ 민원수당 100,000원 * 12월	1,200		
○ 가계보조비 30,000원 * 12월	360		
○ 명절휴가비 1,153,650원 * 55% * 2회	1,270		
○ 연차휴가수당 72,368원 * 12월	869		
인력운영비(여권발급업무 대행기관 운영)	26,136	23,077	3,059
	국 17,023 시 9,113		
101 인건비	26,136	23,077	3,059
	국 17,023 시 9,113		
03 무기계약근로자보수	26,136	23,077	3,059
○ 여권발급창구 근로자 보수	26,136		
○ 기본급 1,188,530원 * 1명 * 12월	14,263		
	국 14,263		
○ 상여금 1,188,530원 * 1명 * 400%	4,755		
	국 2,760 시 1,995		
○ 작업장려수당 160,000원 * 1명 * 12월	1,920		
○ 정액급식비 120,000원 * 1명 * 12월	1,440		
○ 민원수당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 명절휴가비 1,188,530원 * 55% * 2회	1,308		
○ 가계보조비 30,000원 * 12월	360		
○ 연차휴가수당 74,112원 * 12월	890		

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	78,424	53,864	24,560
인력운영비(민원봉사과)	78,424	53,864	24,560
101 인건비	78,424	53,864	24,560
03 무기계약근로자보수	78,424	53,864	24,560
○자동차등록창구운영 근로자 보수	52,906		
○기본급	28,957		
- 5호봉 1,188,530원 * 1명 * 12월	14,263		
- 7호봉 1,224,460원 * 1명 * 12월	14,694		
○상여금 28,957,000원 * 1/12 * 400%	9,653		
○작업장려수당 160,000원 * 2명 * 12월	3,840		
○정액급식비 120,000원 * 2명 * 12월	2,880		
○민원수당 100,000원 * 2명 * 12월	2,400		
○가계보조비 30,000원 * 2명 * 12월	720		
○명절휴가비			
28,957,000원 * 1/12 * 55% * 2회	2,655		
○연차휴가수당 75,016원 * 2명 * 12월	1,801		
○부동산종합공부창구 근로자 보수	25,518		
○기본급 1,153,650원 * 1명 * 12월	13,844		
○상여금 1,153,650원 * 1명 * 400%	4,615		
○작업장려수당 160,000원 * 1명 * 12월	1,920		
○정액급식비 120,000원 * 1명 * 12월	1,440		
○민원수당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○가계보조비 30,000원 * 1명 * 12월	360		
○명절휴가비 1,153,650원 * 55% * 2회	1,270		
○연차휴가수당 72,368원 * 12월	869		
기본경비	26,628	26,628	0
기본경비	26,628	26,628	0
201 일반운영비	20,748	20,748	0
01 사무관리비	20,748	20,748	0
○부서운영 기본경비 250,000원 * 12월	3,000		
○사무용품 구입(복사지 등) 200,000원 * 12월	2,400		
○급량비 7,000원 * 21명 * 7일 * 12월	12,348		
○행정사무기기 소모품 구입 300,000원 * 5대 * 2회	3,000		
202 여비	1,680	1,680	0
01 국내여비	1,680	1,680	0
○비상근무 관내여비	1,680		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		