

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 세무과
정책: 수입 관리
단위: 지방세수증대

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	284,673	328,908	△44,235
수입 관리	249,837	287,712	△37,875
지방세수증대	104,887	106,061	△1,174
세정관리운영	104,887	106,061	△1,174
201 일반운영비	66,550	66,840	△290
01 사무관리비	19,460	19,750	△290
○지방세 납부 안내문 80,000원 * 5박스	400		
○창봉투 구입 220,000원 * 3박스	660		
○등록면허세 납부 홍보 현수막 60,000원 * 4개소	240		
○세정업무 홍보물 및 서식인쇄	1,500		
○고지서 고속출력기 유지보수 240,000원 * 12월	2,880		
○고지서 고속출력기 소모품 구입	1,500		
○토너 330,000원 * 2개	660		
○웹와이프 200,000원 * 2개	400		
○잉크 220,000원 * 2개	440		
○지방세 단문전송시스템 운영 660,000원 * 12월	7,920		
○지방세 가상계좌시스템 유지관리 200,000원 * 12월	2,400		
○위원회 수당	1,960		
○지방세심의위원수당 70,000원 * 7명 * 4회	1,960		
02 공공운영비	47,090	47,090	0
○공공요금 및 제세	47,090		
○안내문 발송요금 1,490원 * 31,000건	46,190		
○단문메세지(SMS) 전송요금 25원 * 3,000건 * 12월	900		
202 여비	12,150	16,976	△4,826
01 국내여비	12,150	16,976	△4,826
○부과자료조사 81,000원 * 5명 * 2일 * 15회	12,150		
306 출연금	1,800	0	1,800
01 출연금	1,800	0	1,800
○지방세연구원 지방세발전기금 출연금	1,800		
403 자치단체등자본이전	22,942	20,800	2,142
02 공기관등에대한대행사업비	22,942	20,800	2,142
○지방세종합전산프로그램 유지관리	18,874		
○지방세통합전산(위택스)프로그램 유지관리	4,068		
405 자산취득비	1,445	1,445	0
02 도서구입비	1,445	1,445	0
○세정업무추진 법령집 구입	1,445		

부서: 세무과
 정책: 수입 관리
 단위: 지방세수증대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 법령집 35,000원 * 25권	875		
○지방세법 해설집 95,000원 * 6권	570		
지방세 체납액 관리	40,948	55,135	△14,187
지방세 체납액 징수	40,948	55,135	△14,187
201 일반운영비	25,220	37,550	△12,330
01 사무관리비	21,960	34,510	△12,550
○체납세액 안내문 구입 80,000원 * 20박스	1,600		
○체납세액 안내문 창봉투 120,000원 * 10박스	1,200		
○체납액 납부홍보 현수막 60,000원 * 4개 * 4회	960		
○카드수납 수수료 311,970,000원 * 2/100	6,240		
○체납처분 수수료 8,000원 * 1,000건	8,000		
○번호판영치 시스템 유지관리 330,000원 * 12월	3,960		
02 공공운영비	3,260	3,040	220
○공공요금 및 제세	860		
○자동차세	360		
○자동차보험료	500		
○차량유지비 200,000원 * 12월	2,400		
202 여비	10,728	12,585	△1,857
01 국내여비	10,728	12,585	△1,857
○체납액징수 업무추진	5,184		
○법원경매배당금 수령 81,000원 * 2명 * 2일 * 6회	1,944		
○체납차량 번호판영치	3,600		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○체납액징수 포상금 250,000,000원 * 2/100	5,000		
세무조사	15,662	24,740	△9,078
지방세 세무조사	8,610	11,240	△2,630
201 일반운영비	750	1,250	△500
01 사무관리비	750	1,250	△500
○지방세 서면조사서 2,500원 * 300부	750		
202 여비	4,860	6,990	△2,130
01 국내여비	4,860	6,990	△2,130
○세무조사 업무추진	4,860		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○세원추징 포상금 60,000,000원 * 5/100	3,000		
시세 부과징수	7,052	13,500	△6,448

부서: 세무과
 정책: 수입 관리
 단위: 세무조사

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	6,080	12,500	△6,420
01 사무관리비	6,080	12,500	△6,420
○자동차세 납부안내문 80,000원 * 10박스 * 2회	1,600		
○자동차세 납부 홍보 현수막 60,000원 * 5개소 * 2회	600		
○자동차세 강연 안내문 200원 * 1,000명 * 2회	400		
○주민세 납부안내문 80,000원 * 30박스	2,400		
○주민세 납부 홍보 현수막 60,000원 * 10개소 * 1회	600		
○안내문 창봉투 120,000원 * 4박스	480		
202 여비	972	1,000	△28
01 국내여비	972	1,000	△28
○시세부과 업무추진	972		
과표관리	52,536	63,193	△10,657
재산세 부과징수	10,460	12,695	△2,235
201 일반운영비	5,600	7,000	△1,400
01 사무관리비	5,600	7,000	△1,400
○재산세 납부 홍보 현수막 60,000원 * 5개소 * 2회	600		
○재산세 납부 안내문 80,000원 * 20박스 * 2회	3,200		
○재산세 과세내역서용 순백지 35,000원 * 12박스 * 2회	840		
○미공시 공동주택 검증수수료 1,600원 * 600호	960		
202 여비	4,860	5,695	△835
01 국내여비	4,860	5,695	△835
○재산세부과 업무추진	4,860		
개별주택 가격조사	42,076	50,498	△8,422
101 인건비	10,744	13,748	△3,004
04 기간제근로자등보수	10,744	13,748	△3,004
○개별주택가격조사 근로자 보수	10,744		
○기본급 36,640원 * 1명 * 200일	7,328		
○주휴수당 36,640원 * 1명 * 45일	1,649		
○연차수당 36,640원 * 1명 * 10일	367		
○4대보험 80,000원 * 1명 * 10월	800		
○간식비 3,000원 * 1명 * 200일	600		
201 일반운영비	28,740	32,750	△4,010
01 사무관리비	28,740	32,750	△4,010

부서: 세무과
 정책: 수입 관리
 단위: 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택가격조사 검증수수료 5,810원 * 3,000호	17,430		
○개별주택가격조사 서식인쇄 80,000원 * 3종 * 15박스	3,600		
○개별주택가격홍보 현수막 60,000원 * 10개소 * 1회	600		
○부동산평가위원회 심의수당 70,000원 * 11명 * 3회	2,310		
○개별주택가격 산정지원 프로그램 유지관리 400,000원 * 12월	4,800		
202 여비	2,592	4,000	△1,408
01 국내여비 ○개별주택가격 업무추진 81,000원 * 2명 * 2일 * 8회	2,592	4,000	△1,408
세외수입증대	35,804	38,583	△2,779
세외수입관리운영	35,804	38,583	△2,779
201 일반운영비	10,630	13,890	△3,260
01 사무관리비 ○세외수입 납세 고지서 75,000원 * 8박스 * 2회 ○세외수입 독촉장 75,000원 * 3박스 * 2회 ○창봉투 120,000원 * 5박스 * 2회 ○인증기 소모품 100,000원 * 10대 * 1회 ○수입증지 인쇄비 16원 * 50,000매 ○채납액납부 신용카드수수료 250,000,000원 * 2/100 ○기부심사위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 2회	10,630	13,890	△3,260
202 여비	4,374	5,093	△719
01 국내여비 ○세외수입 업무추진 81,000원 * 3인 * 2일 * 9회	4,374	5,093	△719
303 포상금	4,000	4,000	0
01 포상금 ○세외수입 채납액징수 200,000,000원 * 2/100	4,000	4,000	0
403 자치단체등자본이전	14,500	11,000	3,500
02 공기관등에대한대행사업비 ○세외수입프로그램 유지보수	14,500	11,000	3,500
405 자산취득비	2,300	4,600	△2,300
01 자산및물품취득비 ○인증기 구입 2,300,000원 * 1대	2,300	4,600	△2,300
행정운영경비(세무과)	34,836	41,196	△6,360

부서: 세무과
 정책: 행정운영경비(세무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	34,836	41,196	△6,360
기본경비	34,836	41,196	△6,360
201 일반운영비	28,476	32,676	△4,200
01 사무관리비	28,476	32,676	△4,200
○부서운영 기본경비 250,000원 * 12월	3,000		
○사무용품 구입(복사지 등) 200,000원 * 12월	2,400		
○행정사무기기 소모품 구입 300,000원 * 12대 * 2회	7,200		
○급량비 7,000원 * 27명 * 7일 * 12월	15,876		
202 여비	2,160	4,320	△2,160
01 국내여비	2,160	4,320	△2,160
○비상근무 관내여비	2,160		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		